

Rapport annuel
Conseil d'Établissement 2025-2026

Mot de la présidente :

L'année scolaire 25-26 tire à sa fin et nous garderons de très beaux souvenirs de nos échanges constructifs dans le cadre de nos rencontres. Nous avons pu assister à de belles discussions constructives où les opinions de tous étaient entendues dans le respect. Nous avons une fois de plus eu droit à de beaux fous rires et une belle complicité entre les membres. Merci à la direction pour leur soutien et leur professionnalisme. Merci aux membres enseignants de veiller au bien-être des élèves de l'école et pour leur implication remarquable. Et pour terminer, merci aux membres parents sans qui ce CÉ ne serait pas aussi agréable.

Voici maintenant les faits saillants 2025-2026 du CÉ de l'école Murielle-Dumont.

Membres représentants des parents :

- Michèle Girard, présidente (2e année du mandat)
- Alice Kreidy, vice-présidente (1ère année du mandat)
- Emanuelle Goyer (2ème année du mandat)
- Catalina Iuliana Solomon (2ème année du mandat)
- Stéphanie Gauthier (1ère année du mandat)
- Sala Hadjamara (1ère année du mandat)

Membres représentants du personnel :

Représentants des enseignants:

- Martine Chevarie
- Cheryl Clément
- Linda Pothin
- Valérie Zombor
- Gaëlle Farah

Représentant des membres du personnel du service de garde et du dîner:

- Aucun

Représentant des membres du personnel de soutien administratif et manuel:

- Aucun

Représentant des membres du personnel professionnels non-enseignants :

- Malika Amirouch

Autres (membres non-votants) :

- Julie Lemieux (directrice)
- Josée Brochu (directrice adjointe)

Substituts membres parents:

- Pamela Fahd
- Mireille Beaulieu
- Asma Iben Houria
- Gad Ahmed

Substituts membres du personnel :

- Marie-Claude Lafrance
- Marie-Ève Poirier
- Gabriela Sanda Mirea

Calendrier des séances ordinaires :

- 16 octobre 2025
- 10 décembre 2025
- 19 mars 2026
- 21 mai 2025
- 18 juin 2026

Liste des sujets traités selon les thèmes

1. Organisation du Conseil d'établissement

Élection des membres parents du CÉ (à l'assemblée générale annuelle), élection du président et du vice-président, adoption du budget de fonctionnement, établissement de la régie interne et du calendrier des rencontres.

2. Orientations de l'école

Plan de lutte contre l'intimidation et la violence 2025-2026, Bilan du plan de lutte contre l'intimidation et la violence 2025-2026, approbation des activités intégrées et sorties à l'extérieur de l'école.

3. Gestion de l'établissement

Prendre acte du bilan financier de l'année 2024-2025, recevoir l'information sur le budget révisé 2025-2026, adopter le budget initial 2026-2027, Attestation des mesures dédiées et protégées,

horaire de l'école, grille-matières, horaire d'entrée progressive au préscolaire, frais chargé aux parents, matériel didactique, fournitures scolaire, calendrier scolaire 2026-2027, choix photographie photo scolaire, règles de fonctionnement du service de garde, choix du traiteur scolaire, tarifs du service de garde.

4. Activités scolaires et parascolaires

Activités parascolaires, activités intégrées et sorties, planification des journées pédagogiques au service de garde et frais associés, planification des contenus en orientation scolaire et professionnelle au 3e cycle (5e et 6e années), planification des contenus en éducation à la sexualité, planification des contenus d'enseignement des compétences personnelles et sociales, répartition des fonds des campagnes de financement, activités organisées par l'OPP, campagnes de financement, suivi des activités de l'OPP.

5. Consultations provenant du Centre de service scolaire

Aucune en 25-26

6. Financement obtenu (bilan du fonds à destination spéciale)

Fonds à destination spéciale (activités spéciales et de valorisation) :

30 205 \$ (transferts des années précédentes). Le bilan budgétaire des fonds à destination spéciale pourra se faire en début d'année puisque des revenus et des dépenses restent à venir et d'autres, qui ont déjà eu lieu, n'apparaissent pas encore dans les applications de suivi budgétaire.

7. Gestion du budget du CÉ

375\$ pour le souper de fin d'année (aucun alcool).

8. Gestion du CÉ

Poursuite de la formation obligatoire du MÉQ pour les membres du CÉ.

Formation obligatoire du MÉQ sur l'intimidation et la violence.

Bilan général, conclusion, remerciements

Nous avons eu le privilège d'assister à de belles rencontres riches en échanges où chaque point de vue a été pris en considération et respecté. Nous avons pu constater que chaque membre du

conseil était engagé et soucieux non seulement de la réussite, mais également du bien-être des élèves.

Une fois de plus, j'aimerais vous remercier pour votre confiance. Il s'agit d'un réel privilège d'agir en tant que présidente du conseil d'établissement de l'école Murielle-Dumont. Merci à tous pour votre support.

J'aimerais également souligner le travail remarquable de Mme Lemieux et Mme Brochu.

Bonnes vacances et à l'an prochain,

Michèle Girard, présidente